**Дорожная карта по повышению качества образования и выхода из ШНОР**

**МБОУ СОШ с.Хурикау на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Повышение качества образования в **МБОУ СОШ с.Хурикау**

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно- коммуникационных технологий с сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

* 1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
	2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
	3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
	4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
1. **Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь- октябрьВ течение года (по итогамучебных периодов) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих,Своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности вобучении | В соответствии с графикомпроведенияиндивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровняобученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах,Интеллектуальных марафонах,конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | Втечениегода | Учителя, зам.директора | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание, совещания призам.директора |
| 4. | Изучение образовательныхПотребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май | Зам.директора по УВР | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебногоПлана школы. | Совещание при директоре |
| 5. | Информационная работа с учителями предметниками по технологииПроведения внешних оценочных процедур(ГИА,ВПР,ДР). | По меренеобходимости | Зам.директора по УВР | Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участияучащихсявоценочных мероприятиях | Совещание при зам. директора по УВР |
| 6. | Организация и проведение внешних оценочных процедур:* ГИА;
* ВПР;

-ДР | Май-июньОктябрь-ноябрь Сентябрь-октябрь,апрель-майСентябрь | Зам.директора по УВР | Использование результатов оценочных процедур дляповышения качества образования, принятия управленческихрешений | Совещания при директоре Справки |
| 7. | Организация и ведение элективных курсов,полностьюсоответствующих | В течение года | Учителя, зам.директора | Повышение мотивации обучения у учащихся, | Учебный план школы; Совещание при |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Запросам обучающихся и их родителей |  | поУВР | удовлетворениепрофессиональных потребностей. | директоре |
| 8. | Организация подготовки к ГИА-2025 учащихся 9 класса | В течение года | Учителя, зам.директорапо УВР | Успешная сдача экзаменационнойсессии. | Совещание при директоре |
| 9. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов (9кл.- физика, история, биология, информатика, обществознание, русский язык, математика | Совещание при директоре |
| 10. | Организация родительского лектория по вопросам ФГОСНОО, ФГОСООО,СОО, ГИА для обучающихся 9 класса. | Согласно плану в течение года | Зам.Директора, классные руководители | Повышение уровня просветительскойДеятельности среди родителей | Пакет ознакомительных документов |
| 11. | Организация сотрудничества сродителями по вопросам качества образования (совет школы,родительскиекомитеты,советпрофилактики,индивидуальнаяработа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью,исправление неудовлетворительных инежелательныхоценок. | Протоколы заседаний |
| 12. | Повышение профессионализмаПедагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам.директора,учителя- предметники | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 13. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулированиерезультатов,открытость,гласность) | В течение года | Зам.директора по УВР,классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешныхобучающихся | Линейки,презентации, награждения, сайтшколы |
| 14. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам.директора по УВР,руководители ШМО | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективнаяОрганизация итогового повторения | Педсовет,Протоколы ШМО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образования на основе ГИА в 9 классах;-качество образовательных услуг по предметам;-учебные и внеучебные достижения обучающихся;-оценка качества образования родителями;-образовательные потребности учащихся;-состояние здоровья обучающихся | Июнь-август 2 раза в год(январь, май) Втечениегода МайВтечениегода Втечениегода | Зам.директора | Объективная оценка качестваобразования, определения уровняОбученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
| 16. | Организация совместной урочной и внеурочнойдеятельностиродителей, педагогов, учащихся, социальныхпартнеров | По плану работы школы | Зам.директора по ВР | Повышение мотивации родительскойобщественности,социума, учащихся | Протокол педсовета |
| 17. | Организация итогового повторения | Май | Зам.директорапо УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | ВШК |

1. **Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемыйрезультат** |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.-Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2025года (школьный сайт, онлайн-конференции).-Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. | -Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.-Разработка программы подготовке выпускников к ГИА.-Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.-Адаптация учащихся к учебному труду.-Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.-Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Повышение мотивации к обучению.-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.-Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптациии пути их решения».
* Анализ результатов текущего контроля.

-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9класса, выбравших их для итоговой аттестации.-Внеурочная деятельность по предметам.-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Составление расписания дополнительных занятий вСоответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025. | -Повышение качества преподавания.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Развитие у детей метапредметных знаний.-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.-Список учащихся, требующих в конце Четверти особого внимания. |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.-Подготовка проектно-исследовательских работ.-Ознакомление родителей с итогами первого триместра-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.-Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.-Мониторинг образовательного процесса за 1триместр. | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.-Повышение качества преподавания.-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполненияДомашних заданий, беседы с учителями-предметниками.-Сокращение числа учащихся, окончивших 1 триместр содной«3»или«4». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.-Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам проведения ГИА-2025.Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждениепобедителейипризероволимпиад,конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.-Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | * Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 9 классу.
* Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2025.

-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещениесеминаров,круглыхстолов,тренингов,обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.-Работа школьных методических объединений. | -Решение проблемы важности образования и самообразования для 9-классников.-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2025. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| **Февраль** | -Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре«Самообразование–одна из форм повышенияПрофессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»-Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2025.-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9 класса. Размещение на сайте школы.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Мониторинг образовательного процесса триместр | * Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителявусловияхвведенияиреализацииФГОСнового поколения.

-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиямикакрезультатомповышениякачествазнаний.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.-Повышение качества преподавания.-Повышение качества преподавания молодыми специалистами.* Сокращение числа учащихся, окончивших триместр с одной «3» или «4».
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.-Корректировка программы подготовки к ГИА-2025. |
| **Апрель** | -Педагогический совет* Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2025.
* Консультирование по вопросам ГИА.

-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.-Участие в организации проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2025.-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Развитие у детей социальных компетенций.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Активизация мотивации к обучению.-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования ихПедагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Проведение итогового контроля знаний.-Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2025 (в том числе и психолого-педагогическая).-Консультирование по вопросам ГИА.-Анализ результатов работы учителей–предметников за учебный год. | -Сокращениечислаучащихся,окончившихЧетверть (полугодие), год с одной «3» или «4».-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Четко организованная успешная годовая аттестация.-Психологическая готовность к сдаче ГИА.-Совершенствование учебно-тематического планированияи методического обеспечения учебного процесса.-Повышение качества проводимых уроков.-Активизация мотивации обучения.-Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2025. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.Готовность обучающихся к новому 2025-2026 учебному году. |

1. **Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1****класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.Индивидуальные беседы, тематические родительскиесобрания,практическиезанятияпо проведению самооценки и критическогоотношенияксебе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| **4****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| **5****класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6****класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, системапоощренияи др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| **7****класс** | -Трудности,вызванныеизучениемновых предметов.-Снижениеучебноймотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, системапоощренияи др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| **8****класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.-Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| **9****класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.-Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2025:уроков повторения, практических занятий,

консультаций, индивидуально-групповых занятий.* Организация предпрофильной подготовки:

анкетирование, тестирование. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2025.
* Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
 |

1. **Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Август** | Наличие условно переведенного учащегося | Индивидуальнаяработа:Беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности . | Классный руководительУчителя- предметники | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство сновымиучителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий,Привыкание учащихся к новому учебному году. |
| **Октябрь** | Появление у учащихсяНеудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи сродителями, проведение бесед по контролю знаний и помощив выполнении домашних заданий. | Классные руководители Учителя- предметники | Определенная мера «исправления»Неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классное родительское собраниепоэтимпроблемам. | Администрация школы Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качествеотметок.Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь сРодителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные руководители Учителя- предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картинойуспеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Январь** | Недостаточная информация о накопляемости и качествеотметок. | Проведение родительского собрания «О мерах поУлучшению успеваемости» | Классные руководители | Исправление ученикаминеудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых |
| **Февраль Март** | Наличие неуспевающих | ИндивидуальныеСобеседования с родителями и учащимися, выработкаПрограммы помощи родителейподконтролемучителя-предметника. | Классные руководители Учителя- предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Недостаточные знанияРодителями специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей. | Администрация школыУчителя-предметники | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2025 года | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2026. |